



**DARI**

DIRETORIA ADJUNTA DE **RELAÇÕES INTERNACIONAIS**  
Escola Politécnica - UFRJ

## PROGRAMA DE INTERCÂMBIO

### Carta de Recomendação

Prezado Candidato,

Preencha os itens abaixo com suas informações e entregue a um professor de sua escolha.

**Nome:** \_\_\_\_\_

**Nº de matrícula:** \_\_\_\_\_ **Curso:** Engenharia \_\_\_\_\_

**Período:** \_\_\_\_\_

Prezado Professor,

Agradecemos a sua avaliação do aluno acima, que pretende candidatar-se a um intercâmbio internacional em uma universidade estrangeira conveniada com a Escola Politécnica. Se o espaço disponível for insuficiente para as suas respostas, pedimos que utilize o verso dessas páginas ou uma folha à parte.

**Para garantir o sigilo de suas informações, solicitamos que remeta esta carta de recomendação em envelope FECHADO e LACRADO diretamente para a Diretoria Adjunta de Relações Internacionais da Escola Politécnica: Centro de Tecnologia Bloco A, 2º andar, sala 8.**

1.

a) Você conhece o candidato como seu:

- aluno em uma disciplina
- aluno em mais de uma disciplina
- orientando de pesquisa
- estagiário/monitor
- outro (descreva): \_\_\_\_\_





b) Em que curso, período e por quanto tempo?

---

---

c) Para os fins da presente avaliação, julga conhecer bem o candidato?

---

---

---

2. Quais as suas impressões sobre a motivação, a capacidade intelectual e a capacidade de trabalho do candidato? Julga que ele tem base e preparo suficientes para o programa a que se propõe?

---

---

---

---

---

3. Quais as suas impressões sobre a personalidade e a maturidade do candidato? Acredita que ele poderá ter bom desempenho em um ambiente desconhecido, competitivo e exigente, longe da família e dos amigos?

---

---

---

---

---





4. Como você classifica o candidato em comparação com outros alunos?

- Abaixo da média
- Médio
- Pouco acima da média
- Bom
- Superior
- Excelente
- Excepcional

5. Há qualquer outra informação que julgue conveniente fornecer a respeito do candidato?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Nome: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

